Практический курс Оксаны Кавериной

Бухгалтерия ИП

- Освойте бухгалтерию ИП на разных налоговых режимах — от первичных документов до отчётности
- Сможете консультировать клиентов и решать их проблемы даже в спорных ситуациях
- Будете уверенно вести учет НДС

Практика в 1С | Поддержка опытных бухгалтеров | Все СНО: от патента до ОСНО | Удостоверение о повышении квалификации



ПРОГРАММА КУРСА ОКСАНЫ КАВЕРИНОЙ

«БУХГАЛТЕРИЯ ИП»

МОДУЛЬ 1. ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРИИ ИП

Вы научитесь грамотно оформлять ИП, выбирать оптимальную систему налогообложения

- Конспекты к каждому видеоуроку
- Полезные ссылки
- Файлы и ссылки на законодательные документы
- Видео с практикой и инструкции работы с сервисами
- Обзор личного кабинета ИП: интерфейс и возможности, работа с Единым налоговым счетом (ЕНС) и сверка сальдо с учетом

Тема 1.
Теория бухгалтерского и налогового учета у индивидуального предпринимателя.

Тема 2.
Как правильно зарегистрировать ИП и выбрать наиболее выгодную систему налогообложения, чтобы не переплачивать налоги.

Тема 3.
Регистрация ИП на сайте ФНС.
Регистрация ИП через банки.

Тема 4.
Работа в ЛК ИП.

Тема 5.
Знакомство с 1С. Обзорные уроки.
Калькулятор налоговой нагрузки

МОДУЛЬ 2. ПЕРВИЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ И ДЕНЕЖНЫЕ ОПЕРАЦИИ

Вы научитесь вести учет денежных средств, проводить безналичные расчеты и оформлять грамотно первичную документацию с партнерами.

- Гайд по освобождению от ККТ
- Штрафы за нарушение порядка работы с ККТ
- Конспекты к каждому видеоуроку
- Полезные ссылки
- Файлы и ссылки на законодательные документы
- Чек-лист как безопасно выводить деньги

> *Домашние задания к урокам для отработки материала, реальные практические кейсы, практика работы в 1С:Бухгалтерия*

Тема 1.

Ведение первичной документации по денежным средствам.
Кто должен применять ККТ, порядок регистрации.
Регистрация и выбор онлайн-кассы.
Выбор фискального накопителя.
Разбор изменений по ККТ.

Тема 2.

Банковский эквайринг. Ведение кассовых операций. Обработка для 1С по выгрузке из ОФД.

Тема 3.

Безналичные расчеты ИП в рамках 115-ФЗ. Как безопасно и правильно проводить банковские операции, как выводить деньги со счета ИП и что нужно делать, чтобы ваш бизнес не нарушал закон.

Тема 4.

Ведение первичной документации при расчетах с контрагентами. Как правильно оформлять счета, накладные, счета-фактуры, акты сверок.
Договорные отношения.

Практика в 1С:

Создание ИП в 1С.
Заполнение реквизитов.
Заполнение и настройка учетной политики
Настройка отчетов в 1С.

Практика в 1С:

Знакомство с разделами «Банк и касса» и «Продажи» в 1С.
Проведение приходных кассовых ордеров и расходных кассовых ордеров.
Создание поступлений в кассу.
Формирование отчета о розничных продажах.
Работа с авансовым отчетом, проведение различных расчетов.
Формирование кассовой книги.
Работа с выпиской с р/с и проверка операций.
Проведение реализаций по контрагентам
Оптовые и розничные отчеты.

МОДУЛЬ 3. ИП - РАБОТОДАТЕЛЬ

Научитесь уверенно вести кадровый учет, корректно начислять и выплачивать заработную плату, рассчитывать налоги и страховые взносы за работников.

- Пакет документов для оформления сотрудников
- Инструкции и шаблоны
- Конспекты к каждому видеоуроку
- Практика в 1С
- Домашнее задание с отработкой материала
- Гайд по работе с самозанятыми

> *Домашние задания к урокам для отработки материала, реальные практические кейсы, практика работы в 1С:Бухгалтерия*

Тема 1.

Постановка ИП на учет в качестве работодателя.
Кадровый учет. Как правильно составлять штатное расписание, какие есть нюансы охраны труда. Обработка и защита персональных данных.

Тема 2.

Начисление и выплата заработной платы. Расчет больничных и пособий.
Настройка учета ЗП, как оформлять вычеты, начисление ЗП и бухгалтерские проводки.
Как выбрать зарплатный проект.

Тема 3.

Расчет налогов и страховых взносов за работников. НДФЛ и детские вычеты.

Тема 4.

Отчетность за работников в ФНС и СФР. Какие сведения вносить, как формировать и отчитываться.

Практика в 1С:

Настройки НДФЛ, страховых взносов, порядка учета зарплаты, районного коэффициента.
Выплата зарплаты, начисление отпускных, аванса и больничных.
Анализ НДФЛ по датам получения доходов
Создание реестра прямых выплат по ежемесячному пособию на ребенка.
Начисление НДФЛ по окладной части и на РК
Отчеты по зарплате и взносам
Увольнение сотрудника
Анализ ОСВ по счетам учета
Заполнение РСВ, ЕФС и 6-НДФЛ

МОДУЛЬ 4. НАЛОГОВЫЕ РЕЖИМЫ БЕЗ НДС: НПД, ПСН, АВТОУСН

Поймете как перевести ИП на НПД, научитесь вести грамотно учет на патентной системе налогообложения,

разберетесь в нюансах ведения ИП на АУСН

- Конспекты к каждому видеоуроку
- Полезные ссылки на письма и нормативно-правовые документы
- Методичка по АУСН
- Перечень разрешенных банков при применении АУСН

Тема 1.

ИП на НПД, разбираемся с налогом на профессиональный доход.

Тема 2.

Расчет страховых взносов за предпринимателя. Как избежать штрафов и дополнительных платежей.
Практика в 1С: Проводки при уплате страховых взносов.

Тема 3.

Налоговый учет при патентной системе налогообложения. Разберем постановку и снятие с учета, ведение книги учета доходов, а также как застраховать себя от рисков и законно применять ПСН. Научитесь уменьшать патент на страховые взносы, законно оптимизировать налоги без лишних расходов.

Тема 4.

Налоговый учет при АвтоУСН. Разбираем критерии и порядок перехода на АУСН, Особенности учета доходов и расходов на АУСН. Особенности расчета и уплаты НДФЛ за работников, а также порядок отчетности и проверок на АУСН

Практика по АвтоУСН

Практика по заполнению заявления на ПСН и книги доходов по патенту.
Создание уведомления на уменьшение патента.

МОДУЛЬ 5. НАЛОГОВЫЙ УЧЕТ ИП НА УСН

Вы сможете грамотно вести налоговый учет для ИП на УСН: вы научитесь оптимизировать налоги, законно снижать налоговую нагрузку, эффективно совмещать налоговые режимы налогообложения

- Конспекты к каждому видеоуроку
- Необходимые ссылки и калькулятор
- Шаблоны ответов на требования налоговых органов
- Практика в 1С (формирование КУДиР, закрытие квартала, ОСВ, анализ счетов и др)
- Калькулятор расчета налоговой нагрузки

> *Домашние задания к урокам для отработки материала, реальные практические кейсы, практика работы в 1С:Бухгалтерия*

Тема 1.

Налоговый учет при УСН доходы. Уведомление о применении УСН и смене объекта налогообложения. Расчет, порядок уплаты, ведение КУДиР. Заполнение декларации.
Научитесь правильно рассчитывать налог, вести КУДиР и своевременно отчитываться перед налоговой, сохраняя деньги и время.

Тема 2.

Налоговый учет при УСН доходы минус расходы. Расчет, порядок уплаты, ведение КУДиР. Это позволит вам снизить налоговую нагрузку и максимально эффективно учитывать все расходы.

Тема 3.

Совмещение УСН и ПСН
Раздельный учет при совмещении УСН и ПСН
Переход с ПСН на УСН

Практика в 1С:

Изменение системы налогообложения, проведение операций, которые формируют доход на УСН, заполнение регистров учета, проведение операций.
Регламентные операции по закрытию месяца. Расчет налога по УСН. Анализ учета по УСН. Формирование декларации.
Отражение расходов в КУДиР.
Признание расходов на приобретение ОС, на оказание услуг, на материалы, НМА..
Формирование декларации при УСН «Доходы минус расходы».

МОДУЛЬ 6. НДС

Разберетесь в сути и логике учета НДС

- Методические рекомендации по НДС
- Конспекты к урокам
- Методичка «Льготы по НДС»
- Справочник кодов видов операций по НДС

Тема 1.
Суть НДС.
Расчет и порядок уплаты

Тема 2.
Порядок применения пониженных ставок 5(7)% и стандартная ставка 22%.
Льготы по НДС

Тема 3.
Вычеты по НДС

Тема 4.
Бухгалтерский учет НДС

Тема 5.
Документооборот по НДС.

МОДУЛЬ 7. НДС НА УСН. Специальные ставки

Вы понимаете, как устроен НДС на УСН, с каких операций его платить.

Умеете рассчитать НДС по разным ставкам и применять вычеты без ошибок, использовать законные способы экономии налогов.

Правильно оформляете и проверяете счета-фактуры и УПД.

Понимаете, как проводить операции с НДС на УСН в 1С — от поступления до декларации.

- Конспекты к урокам
- Ссылки на нормативно-правовую базу
- Методические рекомендации по переходным положениям
- Типовые проводки «Учет Входящего НДС»

> *Домашние задания к урокам для отработки материала, реальные практические кейсы, практика работы в 1С:Бухгалтерия*

Тема 1.
НДС на УСН. Специальные ставки.

Тема 2.
Переход с УСН на УСН+НДС

Тема 3.
Настройка 1С для применения УСН с НДС

Тема 4.
Проведение операций в 1С при переходе на уплату НДС.

Тема 5.
Реализация услуг и товара при освобождении от НДС.
Получение оплаты за товар после перехода на НДС.
Корректировка реализации.

Тема 6.
Регистрация счетов-фактур на аванс

Практика в 1С:
Заполнение книги покупок и книги продаж
Заполнение декларации по НДС

МОДУЛЬ 8. НДС. ОБЩЕПРИНЯТЫЕ СТАВКИ. ЭКСПОРТНЫЙ НДС

Вы научитесь грамотно работать со стандартной ставкой НДС - 22%, и льготной ставкой 0% при экспорте. Составите декларацию по НДС.

- Справочник сведений, составляющих налоговую тайну
- Чек-лист проверки контрагента
- Конспекты к урокам
- Основные общедоступные сервисы и базы данных проверки контрагентов

Тема 1.
Общепринятые ставки и порядок учета исходящего НДС

Тема 2.
Учет входящего НДС

Тема 3.
Договорные отношения с контрагентами. Понятие должной осмотрительности

Тема 4.
Экспортный НДС

Практика в 1С:
Проведение операций на ОСНО по участкам учета, проводки по учету НДС, анализ счетов учета.
Заполнение декларации по НДС.
Реализация товаров на экспорт.
Проводки реализации на экспорт.
Формирование декларации по НДС при наличии экспортных операций и ставки НДС 0%.
Начисление амортизации.
Проведение расходов на оплату труда.

МОДУЛЬ 9. ИП НА ОСНО. НДФЛ ИП

Вы научитесь грамотно работать с НДФЛ и сдавать отчетность.

Этот модуль даст понимание аспектов общего режима налогообложения для ИП, позволит оптимизировать работу с налогами и избежать ошибок.

- Конспекты к каждому уроку

> *Домашние задания к урокам для отработки материала, реальные практические кейсы, практика работы в 1С:Бухгалтерия*

Тема 1.
Обзор ОСНО для ИП

Тема 2.
НДФЛ ИП. Как правильно рассчитать, налоговые ставки и критерии признания расходов. Налоговые и профессиональные вычеты

Тема 3.
Ведение Книги учета доходов и расходов предпринимателя (КУДиР) на ОСНО.

Тема 4.
3-НДФЛ для ИП

Практика в 1С:
Регламентные операции по закрытию месяца, формирование декларации 3-НДФЛ.

МОДУЛИ «ОРГАНИЗАЦИЯ УДАЛЕННОЙ РАБОТЫ»

МОДУЛЬ 10. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ РАБОТЫ БУХГАЛТЕРА

Вы поймете как оформить договор с клиентом, как застраховать деятельность, как обрабатывать персональные данные клиента.

- Образец договора
- ТОП-10 красных флагов в работе с клиентами
- Инструкция действия для бухгалтера-аутсорсера с новым клиентом
- Инструкция по подаче уведомления в РКН

Тема 1.
Правовые основы работы бухгалтера-аутсорсера

Тема 2.
Регистрация в РКН

МОДУЛЬ 11. КАК ОРГАНИЗОВАТЬ УДАЛЕННУЮ РАБОТУ

чтобы работа была комфортной и не вызывала выгорания, а мы с вами могли быстро и качественно оказывать бухгалтерскую услугу.

- Обзор сервисов для работы бухгалтера
- Конспекты к урокам

Тема 1.
Как организовать удаленную работу

Тема 2.
Обзор работы сервисов для сдачи отчетности
Сервисы для работы с ЭДО
Скринкаст по работе с КЭП и МЧД
Как бухгалтеру-аутсорсеру выбрать 1С?
Обзор возможностей экосистемы SABY (СБИС)
Автоматизированный ввод первички
Загрузка документов через 1С сканер на смартфоне и через компьютер
Обзор сервиса Гарант и работа с ключевыми функциями

МОДУЛЬ 12. УСЛУГИ БУХГАЛТЕРА

В уроке разбираем:

- что есть достаточно широкий перечень услуг и какие услуги можно оказывать;

- средняя стоимость услуги на рынке;

- что входит в услугу;

- какие знания и навыки нам понадобятся.

- Конспект к уроку

Тема 1.
Услуги, на которых можно стабильно зарабатывать

МОДУЛЬ 13. ПРОДАЮЩАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ

Разбираем в уроке:

- Как консультировать клиентов, чтобы они приходили на бухгалтерское сопровождение и работали с нами вдолгую.

- Воронки продаж

- Структура продающей консультации. 7 шагов бухгалтера.

- Структура продающей консультации
- Список вопросов
- Чек-лист «Типы клиентов»

Тема 1.

Проведение консультации

Тема 2.

Запись мастермайнда по разбору продающих консультаций

МОДУЛЬ 14. ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ

Разбираем в уроке, как установить и рассчитать стоимость услуг

Тема 1.

Ценообразование на бухуслуги

Тема 2.

Как назначить стоимость услуг, разбираем подход в работе с клиентами

- Калькулятор расчета стоимости услуг

МОДУЛЬ 15. ГДЕ БУХГАЛТЕРУ ИСКАТЬ КЛИЕНТОВ

Разбираем в уроке, как развивать свой личный бренд, учимся работать в соцсетях и упаковываем свой блог

Тема 1.

9 способов, как бухгалтеру найти клиентов

- Список сервисов для поиска клиентов
- Презентации

МОДУЛИ «ПРОДВИЖЕНИЕ»

МОДУЛЬ 16. ПРОДВИЖЕНИЕ: БЛОГ КАК СТРАТЕГИЧЕСКИЙ АКТИВ

Вы поймёте, какую роль блог играет в профессиональном развитии бухгалтера, как выстроить системный подход к созданию контента и почему важно рассматривать блог как долгосрочный инструмент продвижения.

- Конспект к уроку
- Личный контент: самая полная инструкция

Тема 1.
Обсуждение плана работы: главные принципы ведения блога

Тема 2.
Мышление роста: взрослое отношение к блогу и работа вдолгую

- Как создавать полезный контент и формировать доверие аудитории
- Почему важно работать на долгосрочный результат и не ждать быстрых эффектов

МОДУЛЬ 17. УПАКОВКА СОЦСЕТЕЙ

Научитесь выбирать нишу, оформлять профессиональные страницы в соцсетях и вести соцсети, чтобы привлекать потенциальных клиентов и продвигать свои бухгалтерские услуги.

- Конспект к уроку
- Упражнение 360° (Зеркало)

Тема 1.
Упаковка: экспертность, доверие, позиционирование

Тема 2.
Выбор ниши и упаковка блога

Тема 3.
Обзор VK и оформление страницы и сообщества

Тема 4.
Как вести телеграм-канал и Макс

МОДУЛЬ 18. ЛИЧНЫЙ БРЕНД БУХГАЛТЕРА

Научитесь развивать личный бренд бухгалтера, грамотно презентовать себя и свои услуги, создавать привлекательные предложения для клиентов и использовать свою экспертность для повышения дохода.

- Конспект к уроку
- Какие вопросы по бухгалтерии задают предприниматели

Тема 1.
Зачем бухгалтеру личный бренд

Тема 2.
Ошибки, которые мешают личному бренду

Тема 3.
Личный бренд бухгалтера и способы его монетизации

Тема 4.
Самопрезентация - как инструмент продвижения

МОДУЛИ «ИИ ДЛЯ БУХГАЛТЕРА»

МОДУЛЬ 19.
ИИ БЕЗ СТРАХА: ЧТО ЭТО И С ЧЕГО НАЧИНАТЬ

Научитесь использовать ИИ в работе бухгалтера: быстрее решать повседневные задачи, экономить время на рутине, находить нужную информацию, составлять документы и деловую переписку с помощью ChatGPT и DeepSeek.

- Конспект к уроку
- Сравнительная таблица возможностей ИИ-сервисов
- Инструкция по регистрации в ИИ сервисах
- Формула хорошего промпта
- ИИ-помощник для создания промптов
- Как улучшать ответы ИИ: фразы, которые помогут получить нужный результат

Тема 1.
ИИ без страха: что это и с чего начать

Тема 2.
Регистрация и обзор ChatGPT

Тема 3.
Регистрация и обзор DeepSeek

Тема 4.
Самопрезентация - как инструмент продвижения

МОДУЛЬ 20.
ИИ ДЛЯ ЖИЗНИ И ДЛЯ РАБОТЫ С ДОКУМЕНТАМИ, ДОГОВОРАМИ, ТАБЛИЦАМИ

Научитесь использовать ИИ для анализа договоров, работы с таблицами и документами, чтобы быстрее находить ошибки, уверенно вести сложные переговоры с клиентами и развиваться в профессии.

- Конспект к уроку
- 75 задач бухгалтера с готовыми промптами
- Памятка «Как сделать хорошее исходное фото»
- 15 готовых промптов для фотосессий с ИИ
- Как исправить фото с помощью ИИ. 12 готовых промптов
- 20 практических задач с документами и таблицами

Тема 1.
ИИ для общения, сложных разговоров и профессионального роста

Тема 2.
Применение ИИ
Кейс 1 «Директор настаивает о рискованном решении»
Кейс 2 «Подготовка к разговору о повышении»

Тема 3.
Какие возможности ИИ может использовать бухгалтер

Тема 4.
Профессиональные фото с помощью ИИ

Тема 5.
Работа с документами, договорами и таблицами
Анализ договора на бухгалтерское обслуживание
Работа с таблицами

МОДУЛЬ 21. СОЗДАНИЕ ИИ-ПОМОЩНИКОВ

Вы узнаете, как создавать ИИ-помощников для решения рабочих задач бухгалтера. Научитесь формулировать запросы и настраивать помощников под конкретные задачи, чтобы упростить выполнение повседневной работы.

В модуле разберём:

- Что такое ИИ-помощники и как их использовать в работе бухгалтера
- Как создавать ИИ-помощников под конкретные задачи
- Как правильно формулировать запросы и инструкции для ИИ

МОДУЛИ «ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С НАЛОГОВОЙ»

МОДУЛЬ 22. ОШИБКИ БИЗНЕСА, КОТОРЫЕ ПРИВОДЯТ К ПРОВЕРКАМ

Вы научитесь распознавать налоговые риски в деятельности бизнеса и выявлять признаки схем, которые могут привести к проверкам, доначислениям и штрафам.

Сможете определять слабые места бизнеса и давать предпринимателю рекомендации по снижению налоговых рисков.

- Конспект к уроку
- Чек-лист самодиагностики бизнеса клиента
- Шаблон отчёта по налоговой диагностике
- Триггеры ФНС

Тема 1.
Схемы, за которые доначисляют налоги: дробление, самозанятые, обналичивание, НДС, злоупотребление льготами

МОДУЛЬ 23. МЕРОПРИЯТИЯ НАЛОГОВОГО КОНТРОЛЯ

Разбираться в мероприятиях ФНС: понимать виды проверок, полномочия инспекторов и риски для бизнеса.

Защищать права клиента: отличать законные требования от неправомерных.

Поймете, как реагировать на требования, вызовы, комиссии и другие мероприятия ФНС и как оценивать последствия

- Конспект к уроку
- Чек-лист первичного разбора документа от ФНС
- Чек-лист проверки правомерности требования

Тема 1.
Виды мероприятий налогового контроля по их назначению и полномочия налоговой

Тема 2.
Как реагировать на требования и мероприятия ФНС

МОДУЛЬ 24. ТИПОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ: УСН, НДС, САМОЗАНЯТЫЕ, ДРОБЛЕНИЕ

Узнаете, какие требования направляет ФНС по НДС, что стоит за претензиями налоговой и как выстраивается логика ответа в разных ситуациях.

Разберётесь, какие признаки вызывают подозрения ФНС при работе с самозанятыми, когда возникает риск переквалификации отношений в трудовые и на чём строится защита бизнеса.

На практических кейсах разберёте претензии ФНС по занижению доходов, налоговым льготам и поступлениям на личные карты, а также логику подготовки пояснений.

- Конспект к уроку
- Методичка по работе с самозанятыми
- Гайд «Проявление должной осмотрительности»
- 10 образцов ответов на требования

Тема 1.
Виды требований по НДС

Тема 2.
Разбор кейса по требованиям по самозанятым

Тема 3.
Основные признаки дробления и правильная организация деятельности

Тема 4.
Разбор кейса требования по УСН и бизнес-картам

ТАРИФЫ:

САМОСТОЯТЕЛЬНЫЙ

Разберетесь в бухгалтерии ИП

и изучите материал самостоятельно

- Подходит для предпринимателей, которым важно понимать как организовать налоговый учет без ошибок.
- Без проверки заданий и обратной связи

- ***9 модулей курса «Бухгалтерия ИП»***
- Таблицы, шаблоны, полезные ссылки
- ***Самостоятельное изучение,*** без проверки заданий и обратной связи
- Сертификат от школы
- **Доступ 6 месяцев**

СПЕЦИАЛИСТ

Научитесь вести бухгалтерию ИП на практике и подготовьтесь к работе с клиентами

- Подходит для начинающих и опытных бухгалтеров, кому важно закрыть пробелы в знаниях, приобрести профессиональные компетенции ведения учета ИП на НДС
- С поддержкой куратора

- ***9 модулей блока «Бухгалтерия ИП»***
- ***6 модулей блока «Богатый бухгалтер. Организация работы на удаленке»***
- ***Практические занятия по 1С***
- ***2 онлайн-встречи с экспертами курса***
- Таблицы, шаблоны, полезные ссылки (30+ доп материалов)
- Доступ к учебной базе 1С
- ***Поддержка куратора и обратная связь*** по домашним заданиям
- Чат с участниками курса
- Удостоверение о повышении квалификации
- **Доступ 12 месяцев**

ЭКСПЕРТ

Освоите инструменты для развития бухгалтерских услуг и сможете увереннее взаимодействовать с налоговой

- Подходит для начинающих и опытных бухгалтеров, кто хочет вести ИП на аутсорсе.
- С поддержкой куратора

24 модуля

- ***9 модулей блока «Бухгалтерия ИП»***
- ***6 модулей блока «Богатый бухгалтер. Организация работы на удаленке»***
- ***3 модуля блока «Продвижение»***
- ***3 модуля блока «ИИ для бухгалтера»***
- ***3 модуля блока «Взаимодействие с налоговой»***
- ***Практические занятия по 1С***
- ***3 онлайн-встречи с экспертами курса***
- Таблицы, шаблоны, полезные ссылки (42+ доп материалов)
- Доступ к учебной базе 1С
- ***Поддержка куратора и обратная связь*** по домашним заданиям
- Чат с участниками курса
- Удостоверение о повышении квалификации
- **Доступ 12 месяцев**